

학 칙 입 안 서

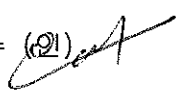
1. 학 칙 명	학 칙		
2. 부 서 명	기획처		
3. 입안형태	제정 () 전부개정 () 일부개정 (<input checked="" type="checkbox"/>) 폐지 ()		
4. 개정사유	학과 구조개혁 결과에 따른 개편		
5. 주요내용	일부 학과 설치 및 정원 조정		
6. 참고사항	관련규정		
	관련 행정부서 합의	해당 사항이 없으면 “해당사항 없음”으로 작성	
	담당자		
붙임 : 제정안 1부 또는 개정안(신·구조 문대조표) 1부.			
2023년 6월 7일			
입 안 부 서		관 련 부 서	
소 속 : 기획처 직 위 : 처장 성 명 : 오 혁 수 (인)			

교학처장 귀하

[신·구조문 대조표]

구 분	현 행			개 정 안			개정사유		
제4조 (설치학과 및 입학정원)	계열 구분	학과(전공)	입학 정원	계열 구분	학과(전공)	입학 정원	학과 구조개혁에 따른 학과 신설 및 입학 정원 조정		
			주간			주간			
	공학	기계공학전공	35	공학	전기공학과	40			
		전기공학전공	40		스미트패키징과	35			
		스마트패키징전공	30		소방안전관리과	35			
		소방안전관리전공	30		승강기학과	35			
		자동차시스템전공	30		건축과	35			
		건축과	35		인문 사회	경영학과		40	
	인문 사회	경영학과	35	사회복지학과		70			
		사회복지학과	60	경호경찰행정학과		70			
		경호경찰행정학과	80	아동보육과		35			
		아동보육과	30	부동산학과		30			
		Hospitality	-	자연 과학		호텔조리과		60	
		자연 과학	호텔조리과		60	호텔제과제빵과		35	
	호텔제과제빵과		30		호텔외식카페창업과	35			
	호텔외식카페창업과		30		반려동물과	70			
	반려동물과		40		반려동물보건과	30			
	동물보건과		30		바이오생명과학과	35			
	예 체 능		바이오생명과학과	30	자연 과학	실내디자인과		30	
		실내디자인과	30	사각디자인과		30			
		뷰티 디 자 인 과	헤어디자인 전공	30		뷰티 디 자 인 과		메이크업전 공	30
			메이크업전 공	30				도탈뷰티전 공	30
			도탈뷰티전 공	30				예체 능	실용음악과
		실용음악과	50	실용무용과		40			
		실용무용과	40	연예매니지먼트과	30				
		연예매니지먼트과	30	스포츠지도과	60				
		스포츠지도과	60	웹디자인과	30				
		웹디자인과	30	영상콘텐츠과	35				
영상콘텐츠과		35	웹툰출판미디어과	30					
웹툰출판미디어과		30	합계	1,050					

학 칙 입 안 서

1. 학 칙 명	제4조의2(전공심화과정 설치학과 및 입학정원)		
2. 부 서 명	교학처		
3. 입안형태	제정 () 전부개정 () 일부개정 (○) 폐지 ()		
4. 개정사유	- 전공심화과정 학과명칭 수정에 따른 개정.		
5. 주요내용	- 전공심화과정 학과명칭 변경		
6. 참고사항	관련규정		
	관련 행정부서 합의	해당사항 없음.	
	담당자	전하림	
붙임 : 제정안 1부 또는 개정안(신·구조 문대조표) 1부.			
2023년 6월 16일			
입 안 부 서		관 련 부 서	
소 속 : 교학처			
직 위 : 처장			
성 명 : 이 윤 수 (21) 			

교학처장 귀하

[신·구조문 대조표]

구 분	현 행	개정사유																										
제4조의2(전공심화과정 설치학과 및 입학정원)	제4조의2(전공심화과정 설치학과 및 입학정원) 본 대학에 두는 학사학위전공심화과정의 학과 및 입학정원은 다음과 같다.	전공심화과정 학과명칭 변경																										
	<table><tr><th rowspan="2">학 과</th><th colspan="2">입학정원</th><th rowspan="2">계</th></tr><tr><th>주간</th><th>야간</th></tr><tr><td>호텔조리학과</td><td>20</td><td>·</td><td>20</td></tr><tr><td>산업경영학과</td><td>·</td><td>20</td><td>20</td></tr><tr><td>사회복지학과</td><td>·</td><td>20</td><td>20</td></tr><tr><td>실내디자인학과</td><td>20</td><td>·</td><td>20</td></tr><tr><td>경호경찰행정학과</td><td>20</td><td>·</td><td>20</td></tr></table>		학 과	입학정원		계	주간	야간	호텔조리학과	20	·	20	산업경영학과	·	20	20	사회복지학과	·	20	20	실내디자인학과	20	·	20	경호경찰행정학과	20	·	20
	학 과			입학정원			계																					
			주간	야간																								
	호텔조리학과		20	·	20																							
	산업경영학과		·	20	20																							
	사회복지학과		·	20	20																							
	실내디자인학과		20	·	20																							
	경호경찰행정학과		20	·	20																							
	개 정 안																											
제4조의2(전공심화과정 설치학과 및 입학정원) 본 대학에 두는 학사학위전공심화과정의 학과 및 입학정원은 다음과 같다.																												
<table><tr><th rowspan="2">학 과</th><th colspan="2">입학정원</th><th rowspan="2">계</th></tr><tr><th>주간</th><th>야간</th></tr><tr><td>호텔조리학과</td><td>20</td><td>·</td><td>20</td></tr><tr><td>경영학과</td><td>·</td><td>20</td><td>20</td></tr><tr><td>사회복지학과</td><td>·</td><td>20</td><td>20</td></tr><tr><td>실내디자인학과</td><td>20</td><td>·</td><td>20</td></tr><tr><td>경호경찰행정학과</td><td>20</td><td>·</td><td>20</td></tr></table>	학 과	입학정원		계	주간	야간	호텔조리학과	20	·	20	경영학과	·	20	20	사회복지학과	·	20	20	실내디자인학과	20	·	20	경호경찰행정학과	20	·	20		
학 과		입학정원			계																							
	주간	야간																										
호텔조리학과	20	·	20																									
경영학과	·	20	20																									
사회복지학과	·	20	20																									
실내디자인학과	20	·	20																									
경호경찰행정학과	20	·	20																									

학 칙 입 안 서


1. 학 칙 명	입시공정 / 입학전형 관리위원회		
2. 부 서 명	대외협력입학처		
3. 입안형태	제정 () 전부개정 () 일부개정 (O) 폐지 ()		
4. 개정사유	입시공정관리위원회 위원수 및 입학전형관리위원회 위원수 조정		
5. 주요내용	10명 이내에서 7명 이내로 조정		
6. 참고사항	관련규정		
	관련 행정부서 합의	“해당사항 없음”	
	담당자		
붙임 : 제정안 1부 또는 개정안(신·구조 문대조표) 1부.			
2023년 5월 23일			
입 안 부 서		관 련 부 서	
소 속 : 대외협력입학처			
직 위 : 처장			
성 명 : 김 민			

교학처장 귀하

[신·구조문 대조표]

구 분	현 행	개 정 안	개정사유
제15조 (입 시 공 정 관 리위원회)	① 입학전형의 공정한 관리를 위하여 입시공정관리위원회를 둔다. ② 입시공정관리위원회는 총장 직속으로 설치하되 위원장 1인을 포함하여 10명이내의 위원으로 구성하고 임무 및 운영에 관한 사항은 관련 규정으로 따로 정한다.	① <현행과 같음> ② 입시공정관리위원회는 총장 직속으로 설치하되 위원장 1인을 포함하여 7명 이내의 위원으로 구성하고 임무 및 운영에 관한 사항은 관련 규정으로 따로 정한다.	입시공정관리 위원회 위원수 조정
제15조의2 (입 학 전 형 관 리위원회)	① 입학전형의 주요사항을 관리 및 심의하기 위하여 입학전형관리위원회를 둔다. ② 입학전형관리위원회는 총장 직속으로 설치하되 위원장 1명을 포함하여 10명 이내의 위원으로 구성하고, 임무 및 운영에 관한 사항은 관련 규정으로 따로 정한다.	① <현행과 같음> ② 입학전형관리위원회는 총장 직속으로 설치하되 위원장 1명을 포함하여 7명 이내의 위원으로 구성하고, 임무 및 운영에 관한 사항은 관련 규정으로 따로 정한다.	입학전형관리 위원회 위원수 조정

학칙입안서

1. 학칙명	제 6장 교과 및 수업		
2. 부서명	교학처		
3. 입안형태	제정 () 전부개정 () 일부개정 (●) 폐지 ()		
4. 개정사유	제 25조(교육과정) 교육과정 규정개정으로 학점 배점기준 및 실험실습 시수를 현행에 맞춰 수정하고자 함.		
5. 주요내용	제 25조(교육과정) 학점 배준기준과 실험실습 시수 수정		
6. 참고사항	관련규정		
	관련 행정부서 합의	해당없음	
	담당자	임아현	
붙임 : 제정안 1부 또는 개정안(신·구조 문대조표) 1부.			
2023 년 06 월 16 일			
입안부서		관련부서	
소속 : 교학처 직위 : 처장 성명 : 이윤수 (인) 			

교학처장 귀하

[신·구조문 대조표]

구 분	현 행	개 정 안	개정사유
제 6장 교과 및 수업 제25조 (교육과정)	① 교육과정은 교양교과와 전문교과로 구분하며, 학점 배점기준은 교양교과 10%~18%이상, 전문 교과 82%~90% 이상으로 하고 전문교과 시수의 50%는 실험실습을 과하는 것을 원칙으로 한다.	① 교육과정은 교양교과와 전문교과로 구분하며, 학점 배점기준은 교양교과 <u>2년제 최대 6학점, 3년제 최대 10학점으로 하며</u> , 전문교과 <u>2년제 최대 64학점, 3년제 최대 92학점으로</u> 하고, 전문교과 시수의 50%는 실험실습을 과하는 것을 원칙으로 한다.	학점 배점기준 및 실험실습 시수를 현행에 맞춰 수정

학 칙 입 안 서

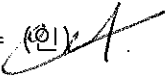
1. 학 칙 명	학 칙		
2. 부 서 명	교학처		
3. 입안형태	제정 () 전부개정 () 일부개정 (V) 폐지 ()		
4. 개정사유	<p>제34조(졸업 및 수료) ②항</p> <p>- 학점 수정</p> <p>제56조의2(교직원의 임무) ③항</p> <p>- 내용 수정</p> <p>부칙 제 2조(모집단위 폐지에 따른 경과조치)</p> <p>- 모집단위 폐지에 따른 경과조치 추가</p>		
5. 주요내용	<p>- 수료 학점 수정</p> <p>- 내용 수정</p> <p>- 2024학년도 모집단위 폐지에 따른 경과조치 추가</p>		
6. 참고사항	관련규정		
	관련 행정부서 합의	해당사항 없음	
	담당자	박진희	
불임 : 제정안 1부 또는 개정안(신·구조 문대조표) 1부. <div style="text-align: right;">2023년 6월 20일</div>			
입 안 부 서		관 련 부 서	
소 속 : 교학처 직 위 : 처장 성 명 : 이 윤 수 {인}			

교학처장 귀하

[신·구조문 대조표]

구 분	현 행	개 정 안	개정사유							
제 34 조 (졸업 및 수료)②	② 소정의 학점을 이수하고도 진급 또는 졸업사정에서 탈락된 자에게는 “별지 제 2호 서식”의 수료증을 수여할 수 있다. 이 경우 해당 학년의 수료에 필요한 소정의 학점은 다음과 같다. 1. 1학년 수료: 38학점 이상 2. 2학년 수료: 76학점 이상 3. 3학년 수료: 114학점 이상	② 소정의 학점을 이수하고도 진급 또는 졸업사정에서 탈락된 자에게는 “별지 제 2호 서식”의 수료증을 수여할 수 있다. 이 경우 해당 학년의 수료에 필요한 소정의 학점은 다음과 같다. 1. 1학년 수료: <u>36</u> 학점 이상 2. 2학년 수료: <u>75</u> 학점 이상 3. 3학년 수료: <u>112</u> 학점 이상	수료 학점 수정							
제56조의2(교직원의 임무)	③ 교원은 학생을 교육·지도하고 학문을 연구하되, 필요한 경우 교육지도 또는 강의를 전담하게 하거나 “산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률”에 따른 산학협력만을 전담할 수 있다.	③ 교원은 학생을 교육·지도하고 학문을 연구하되 <u>행정업무를 보조할 수 있으며</u> , 필요한 경우 <u><삭제></u> 강의를 전담하게 하거나 “산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률”에 따른 산학협력만을 전담할 수 있다.	내용 수정							
부칙 제 2조 (모집단위 폐지에 따른 경과조치)	<신설>	학과가 폐지된 경우 종전학과의 소속 재적생중 정당한 사유로 인하여 2026년 2월 말일까지 졸업하지 못한 재적생에 대해서는 본 대학의 학칙 및 관련 규정에 따른다. 다만, 모집단위가 폐지된 시점부터 학생이 희망할 경우에는 특별전과 할 수 있다. 재입학생에 대해서는 본 대학의 학칙 및 관련 규정에 따른다. <table><tr><th>모집단위 폐지학과(전공)</th></tr><tr><td>실용무용과</td></tr><tr><td>기계공학전공</td></tr><tr><td>실내디자인과</td></tr><tr><td>연예매니지먼트과</td></tr><tr><td>시각디자인과</td></tr><tr><td>자동화시스템전공</td></tr></table>	모집단위 폐지학과(전공)	실용무용과	기계공학전공	실내디자인과	연예매니지먼트과	시각디자인과	자동화시스템전공	모집단위 폐지에 따른 경과 조치 추가
모집단위 폐지학과(전공)										
실용무용과										
기계공학전공										
실내디자인과										
연예매니지먼트과										
시각디자인과										
자동화시스템전공										

학칙입안서


1. 학칙명	학칙		
2. 부서명	교학처		
3. 입안형태	제정 () 전부개정 () 일부개정 (○) 폐지 ()		
4. 개정사유	제64조(학생지원) - 폐지조직인 학생지원통합센터 직제기구 삭제		
5. 주요내용	- 폐지조직인 학생지원통합센터 직제기구 삭제		
6. 참고사항	관련규정		
	관련 행정부서 합의	해당사항 없음.	
	담당자	김기동	
붙임 : 제정안 1부 또는 개정안(신·구조 문대조표) 1부.			
2023년 6월 19일			
입안부서		관련부서	
소속 : 교학처			
직위 : 처장			
성명 : 이윤수 (인) 			

교학처장 귀하

[신·구조문 대조표]

구 분	현 행	개 정 안	개정사유
제64조(학생 지원)	① 심리상담, 보건의료, 장애학생, 다문화가정 학생, 사회봉사활동을 지원하기 위하여 <u>학생처부속기관으로 학생지원통합센터</u> 를 운영하며 별도의 규정을 둔다.	① 심리상담, 보건의료, 장애학생, 다문화가정 학생, 사회봉사활동을 지원하기 위하여 <u>교학처에서</u> 운영하며 별도의 규정을 둔다.	폐지조직인 학생지원통합센터 직제기구 삭제

학 칙 입 안 서

1. 학 칙 명	학칙 시행세칙		
2. 부 서 명	교학처		
3. 입안형태	제정 () 전부개정 () 일부개정 (V) 폐지 ()		
4. 개정사유	제8조(휴학구분) - 행정부서 조직개편에 따른 부서명칭 변경 제44조(성적제출) - 행정부서 조직개편에 따른 부서명칭 변경		
5. 주요내용	상 동		
6. 참고사항	관련규정		
	관련 행정부서 합의	해당사항 없음	
	담당자	박진희	
붙임 : 제정안 1부 또는 개정안(신·구조 문대조표) 1부.			
2023년 5월 23일			
입 안 부 서		관 련 부 서	
소 속 : 교학처			
직 위 : 처장			
성 명 : 이 윤 수 (인) 			

교학처장 귀하

[신·구조문 대조표]

구 분	현 행	개 정 안	개정사유
제8조(휴학구분)	4. 임신·출산·육아휴학: 임신·출산 또는 만 8세 이하 자녀의 육아로 인하여 학업이 불가능한 경우에는 다음 각 호의 서류를 첨부하여 <u>교무혁신처</u> 에 제출하며 총장의 승인을 받아 허가할 수 있다. 단, 매 학기 개시 후 4분의 3학기 이내의 기간에만 허가한다.	4. 임신·출산·육아휴학: 임신·출산 또는 만 8세 이하 자녀의 육아로 인하여 학업이 불가능한 경우에는 다음 각 호의 서류를 첨부하여 <u>교학처</u> 에 제출하며 총장의 승인을 받아 허가할 수 있다. 단, 매 학기 개시 후 4분의 3학기 이내의 기간에만 허가한다.	행정부서 조직개편에 따른 부서명칭 변경
제44조(성적제출)	해당 교과목 담당교수는 성적을 평가하여 직접 성적을 입력하고, 모든 교과목의 성적일람표는 학기말시험 최종일로부터 14일 이내에 <u>교무혁신처</u> 에 제출하여야 한다.	해당 교과목 담당교수는 성적을 평가하여 직접 성적을 입력하고, 모든 교과목의 성적일람표는 학기말시험 최종일로부터 14일 이내에 <u>교학처</u> 에 제출하여야 한다.	행정부서 조직개편에 따른 부서명칭 변경