

학교법인 순효학원

2024학년도 제7차 이사회 회의록

이사정수	7명	재적이사	5명
감사정수	2명	재적감사	2명

1. 회의일시: 2024. 06. 26.(수) 11:00 ~ 12:15(회의소집 통보일: 2024년 6월 18일)
2. 회의장소: 학교법인 순효학원 이사장실
3. 임직원 출석현황
 - 참석 임원 - 이사(5인): 김영란, 변학환, 김관유, 최준오, 김인숙
 - 불참 임원 - 이사(2인): 김양, 한혜숙
 - 교직원 참석 현황 - 교직원(3인): 신안산대학교 보직처장(오혁수, 이윤수, 손동화)
4. 보고사항
 - (1) 전차회의 회의록 보고
 - (2) 폐과 면직 교원 복직 보고
5. 심의·의결 안건
 - (1) 학교법인 순효학원 「정관」 개정(안) 심의
 - (2) 고양제일중학교 2024학년도 학교회계 1회 추가경정예산(안) 심의
 - (3) 고양제일중학교 교원 휴직연장(안) 심의
 - (4) 신안산대학교 2024학년도 상반기 명예퇴직 추진 계획(안) 심의
 - (5) 신안산대학교 규정 개정(안) 심의
 - (6) 신안산대학교 연못가카페 신규 임대차계약(안) 심의
 - (7) 금회 이사회 회의록 간서명 이사 선정 안
6. 회의내용
 - 성원보고 및 개회선언
 - 사무국장: 재적이사 7인 중 5인 참석하였음을 보고하다.
 - 김영란 이사장: 이사 5인 출석으로 개회 정족수가 충족되었으므로 개회선언 및 인사말을 하다.

간서명란	이사장	김영란	이사	김관유	이사	김인숙
------	-----	-----	----	-----	----	-----

○ 보고사항 1호

- 김영란 이사장: 보고사항 1호 전차회의 회의록 설명 요청하다.
- 사무국장: 전차회의 회의록 자세히 설명하다.
- 김영란 이사장: 전차회의 회의록에 대한 의견 개진 요청하다.
- 참석이사 전원: 열람 후 이의 없으며 원안 접수 찬성하다.
- 김영란 이사장: 참석이사 전원 찬성으로 원안으로 접수하다.

○ 보고사항 2호

- 김영란 이사장: 보고사항 2호 폐과 면직 교원 복직 보고관련 설명 요청하다
- 사무국장: 폐과 면직 교원 복직과 관련하여 [붙임1]과 같이 설명하다.
- 김영란 이사장: 폐과 면직 교원 복직에 대한 의견 개진 요청하다.
- 참석이사 전원: 회의자료 열람 후 이의 없으며 원안 접수 찬성하다.
- 김영란 이사장: 참석이사 전원 찬성으로 원안으로 접수하다.

○ 제1호 의안: 학교법인 순효학원 「정관」 개정(안) 심의

- 김영란 이사장: 학교법인 순효학원 「정관」 개정(안)을 상정하고 제안 설명을 요청하다.
- 사무국장: 학교법인 순효학원 「정관」 개정(안)에 대한 내용을 [붙임2]과 같이 설명하다.
- 김영란 이사장: 안건에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정 안건 원안대로 승인하는데 찬성하다.
- 김영란 이사장: 위 의견을 반영하여 의안 제1호 학교법인 순효학원 「정관」 개정(안)은 원안대로 가결되었음을 선언하다.

○ 제2호 의안: 고양제일중학교 2024학년도 학교회계 1회 추가경정예산(안) 심의

- 김영란 이사장: 고양제일중학교 2024학년도 학교회계 1회 추가경정예산(안)을 상정하고 제안 설명을 요청하다.
- 사무국장: 고양제일중학교 2024학년도 학교회계 1회 추가경정예산(안)을 [붙임3]와 같이 설명하다.
- 김영란 이사장: 안건에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정 안건 원안대로 승인하는데 찬성하다.

간서명란	이사장	김영란	이사	김민숙	이사	김민숙
------	-----	-----	----	-----	----	-----

- 김영란 이사장: 위 의견을 반영하여 의안 제2호 고양제일중학교 2024학년도 학교회계 1회 추가경정예산(안)은 원안대로 가결되었음을 선언하다.

○ 제3호 의안: 고양제일중학교 교원 휴직연장(안) 심의

- 김영란 이사장: 고양제일중학교 교원 휴직연장(안)을 상정하고 제안 설명을 요청하다.
- 사무국장: 고양제일중학교 교원 휴직연장(안)에 대하여 [붙임4]과 같이 설명하다.
- 김영란 이사장: 안전에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정 안전 원안대로 승인하는데 찬성하다.
- 김영란 이사장: 위 의견을 반영하여 의안 제3호 고양제일중학교 교원 휴직연장(안)은 원안대로 가결되었음을 선언하다.

○ 제4호 의안: 신안산대학교 2024학년도 상반기 명예퇴직 추진 계획(안) 심의

- 김영란 이사장: 신안산대학교 2024학년도 상반기 명예퇴직 추진 계획(안)을 상정하고 제안 설명을 요청하다.
- 신안산대 기획처장: 신안산대학교 2024학년도 상반기 명예퇴직 추진 계획(안)을 [붙임5]와 같이 설명하다.
- 김영란 이사장: 안전에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정 안전 원안대로 승인하는데 찬성하다.
- 김영란 이사장: 위 의견을 반영하여 의안 제4호 신안산대학교 2024학년도 상반기 명예퇴직 추진 계획(안)은 20024년 상반기 명예퇴직의 평균월봉금액의 비율은 50%로 하되 5년 이하인 자만 60%로 하는 것을 제시하며 부결되었음을 선언하다.

○ 제5호 의안: 신안산대학교 규정 개정(안) 심의

- 김영란 이사장: 신안산대학교 규정 개정(안)을 상정하고 제안 설명을 요청하다.
- 신안산대 기획, 교무, 사무처장: 신안산대학교 규정 개정(안)을 [붙임6]와 같이 설명하다.
- 김영란 이사장: 안전에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정 안전에 대하여 논의 한다.
- 김영란 이사장: 위 의견을 반영하여 의안 제5호 신안산대학교 규정 개정(안)의 교직원 포상 규정, 교직원 보수 규정은 현재 대학은 재정적 안정화가 되지 않았기에 논

간서명란	이사장	김영란	이사	김관영	이사	김인숙
------	-----	-----	----	-----	----	-----

의한 결과 적합하지 않다고 판단되어 부결되었음을 선언합니다.

명예퇴직 및 수당지급 규정의 부결사유는 제4호 안건의 부결사유와 동일합니다.

교원인사 규정은 현행의 점수는 동일하게 적용하되 평가항목 및 그에 따른 점수를 개선할 것을 요청하며 부결되었음을 선언합니다.

직원인사규정은 원안대로 가결되었음을 선언합니다.

○ 제6호 의안: 신안산대학교 연못가카페 신규 임대차계약(안) 심의

- 김영란 이사장: 신안산대학교 연못가카페 신규 임대차계약(안)을 상정하고 제안 설명을 요청하다.
- 신안산대 사무처장: 신안산대학교 연못가카페 신규 임대차계약(안)에 대하여 [붙임7]과 같이 설명하다.
- 김영란 이사장: 안건에 대한 이사들의 의견을 요청하다.
- 참석이사 전원: 의견 교환 후 상정 안건 원안대로 승인하는데 찬성하다.
- 김영란 이사장: 위 의견을 반영하여 의안 제6호 신안산대학교 연못가카페 신규 임대차계약(안)은 원안대로 가결되었음을 선언하며, 법인에서는 전문가의 자문에 따라 대학에서는 다음과 같이 조항을 추가하여 임대계약을 체결하시기 바랍니다.

1. 임대예정인 95㎡(약 29평)의 제1종 근린생활시설 외 녹지 및 공원사용을 금지하며 만약 계약 외 면적 사용, 임대한 건축물을 불법용도 변경 사용 시 모든 책임은 임대자에게 있으며 또한 문제 발생 시 민·형사상 행정적 모든 책임을 지며 계약을 해지한다.

2. 계약기간은 2년으로 하되 1년씩 재계약을 하여야 하며 재계약을 하지 못할 경우 계약이 해지되며 이때 기 설치한 시설에 대한 보상을 요구하지 못한다.

○ 제7호 의안: 금회 이사회 회의록 간 서명 이사 선정(안)

- 김영란 이사장: 금회 이사회 회의록 간 서명 이사 선정안 상정 후 이사들의 의견을 묻자 출석이사 전원의 동의와 찬성으로 금회 이사회 회의록에 김영란 이사장, 김관유, 김인숙 이사 날인 하기로 가결되었음을 선언하다.

간서명란	이사장	김영란	이사	김관유	이사	김인숙
------	-----	-----	----	-----	----	-----

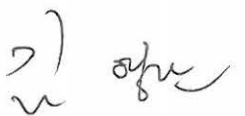
○ 폐회선언


- 김영란 이사장: 더 이상의 질의 사항이 없음을 확인한 후 폐회를 선언하다.

2024. 06. 26.


사실을 확인하고 서명함.

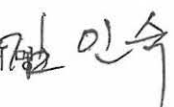
학교법인 순효학원

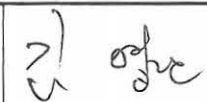
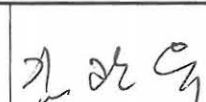
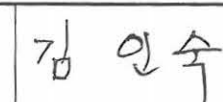
이사장 김영란 (서명) 

이 사 변학환 (서명) 

이 사 김관유 (서명) 

이 사 최준오 (서명) 

이 사 김인숙 (서명) 

간서명란	이사장		이사		이사	
------	-----	---	----	---	----	---

[붙임 1]

보고 2 신안산대학교 폐과면직 교원 복직

1. 대상

성명	소속학과	면직 사유	면직일	비고
■■■■■	기계공학전공	폐과 면직	2023. 3. 10	폐과면직 처분 취소

2. 복직사유

- 2023년 7월 19일 교원소청심사위원회 소청심사 청구 결정 통지에 의거함.
- 「사립학교법」 제56조의 사립학교 교원은 형의 선고·징계처분 또는 이 법에 정하는 사유에 의하지 아니하고는 본인의 의사에 반하여 휴직 또는 면직 등 불리한 처분을 할 수 없고, 다만 학급·학과의 개폐에 의하여 폐직이나 과원이 된 때에는 면직이 가능하도록 규정하고 있으나, 기계공학전공은 재적생이 존재함으로 학과가 폐지되었다 판단할수 없기에 면직 처분은 위법 사항임.

3. 복직일 : 2024. 7. 1

4. 행정절차

- 교원 복직에 따른 행정절차 진행 요청 공문발송(법인사무국)
- 신안산대학교 교원인사위원회 개최(복직일 심의)
- 신안산대학교 총장 결재
- 학교법인 순효학원 이사회 보고
- 복직 요청(신안산대학교)
- 한국전문대학교육협의회 임면사항(복직) 보고(신안산대학교)

간서명란	이사장	김영근	이사	김진영	이사	김인숙
------	-----	-----	----	-----	----	-----

[붙임 2]

안전 1	학교법인 순효학원 「정관」 개정(안) 심의
------	-------------------------

1. 신 · 구조문 대비표

구 분	현 행	개 정 안
제41조(임면)	<p>① ~ ④ 생략</p> <p>⑤ 중·고등학교 및 대학교육기관의 기간제 교원, 강사, 겸임, 초빙교원 등 전임교원 이외의 교원은 인사위원회의 심의를 거쳐 학교의 장이 임용 또는 위촉하여 교육 및 연구를 담당하되 그 임용기간 및 계약조건은 학교의 장이 따로 정한다. (신설 2006.06.02) (개정 2009.09.22., 2019.06.26.) 다만, 대학 전임교원의 신규채용 및 정계 이외의 임면권은 총장에게 위임하고, 총장은 위임된 임면권 행사시 이사장에게 보고한다.</p> <p>(단서조항 신설 2020.11.27.)</p> <p>⑥ ~ ⑦ 생략</p>	<p>① ~ ④ 생략</p> <p>⑤ 중·고등학교 및 대학교육기관의 기간제 교원, 강사, 겸임, 초빙교원 등 전임교원 이외의 교원은 인사위원회의 심의를 거쳐 학교의 장이 임용 또는 위촉하여 교육 및 연구를 담당하되 그 임용기간 및 계약조건은 학교의 장이 따로 정한다. (신설 2006.06.02) (개정 2009.09.22., 2019.06.26.) (단서조항 삭제 2024. 06. 26)</p> <p>⑥ ~ ⑦ 생략</p>

2. 개정사유

- 본 법인에서 유지 경영하는 신안산대학교는 학력인구 감소에 따른 재정난심화 등 어려운 여건 속에서 교원 인사행정의 기준을 확립하고, 인사관리의 합리화를 기하기 위하여 정관 변경

간서명란	이사장	김영근	이사	김태욱	이사	김인숙
------	-----	-----	----	-----	----	-----

3. 정관 개정문

제41조 (임면) ① 이 법인이 설치·경영하는 학교의 장은 이사회 의결을 거쳐 이사장이 임면하고, 그 임기는 4년으로 하며 중임할 수 있다. (다만, 중·고등학교의 장은 1회에 한하여 중임할 수 있다.) (개정 2009.09.22)

② 학교의 장 이외의 교원은 당해 학교의 장의 제청으로 이사회 의결을 거쳐 이사장이 임면한다.

③ 중·고등학교 및 대학교육기관의 경우 학교의 장 이외의 정교사 및 전임교원은 인사위원회의 심의를 거쳐 당해 학교의 장의 제청으로 이사회 의결을 거쳐 이사장이 임면한다. (개정 2006.06.02, 2009.09.22)

④ 제1항 내지 제3항 및 제5항의 규정에 의하여 임면권자가 교원을 임면 하였을 때에는 임면한 날로부터 7일 이내에 관계 증빙서류를 첨부하여 관할청에 보고하여야 한다. (개정 2006.06.02)

⑤ 중·고등학교 및 대학교육기관의 기간제 교원, 강사, 겸임, 초빙교원 등 전임교원 이외의 교원은 인사위원회의 심의를 거쳐 학교의 장이 임용 또는 위촉하여 교육 및 연구를 담당하되 그 임용기간 및 계약조건은 학교의 장이 따로 정한다. (신설 2006.06.02) (개정 2009.09.22., 2019.06.26.) (단서조항 삭제 2024.06.26.)

⑥ 정년 전에 임기가 끝나는 교장으로서 교사로 근무할 것을 희망하는 사람(교사자격증을 가진 사람만 해당한다.)은 수업 담당 능력과 건강 등을 고려하여 교사로 임용할 수 있고, 교육공무원 임용령 제9조의5 및 제9조의6에 따라 원로교사로 우대한다. (신설 2022.03.08.)

1. 교사로의 임용 당시 학교법인이 운영하는 학교에 소지자격 과목의 교과 교사 결원이 있을 것

2. 「사립학교법」 제53조의2 제1항 및 정관 제41조에 따라 학교법인 순효학원에서 교원으로 임용되었던 자

⑦ 「사립학교법」 제53조의2 제2항의 규정에 의거 교원의 휴직 및 복직에 관한 임용권은 소속 학교의 장에게 위임한다. 소속 학교장은 교원을 휴직 및 복직에 임용한 날부터 7일 이내 관할청과 이사장에게 보고하여야 한다. (신설 2022.03.08.)

부 칙

1. (시행일) 이 정관은 2024년 06월 26일부터 시행한다.

간서명란	이사장	김 영준	이사	김 지우	이사	김 인숙
------	-----	------	----	------	----	------

[붙임 3]

안전 2	고양제일중학교 2024학년도 학교회계 1회 추가경정예산(안) 심의
------	--------------------------------------

☐ 2024학년도 고양제일중학교 학교 회계 1회 추가경정예산 총괄표

(단위 : 천원)

기 관 명	회 계 명	세 입 · 세 출			증감률
		1차 추경예산액(A)	본 예산액(B)	증·감(A-B)	
고양제일중학교	학 교 비	9,746,165	7,998,495	1,747,670	21.80%
합 계		9,746,165	7,998,495	1,747,670	21.80%

☞ 고양제일중학교 2024학년도 학교 회계 1회 추가 경정 예산 주요 요지

2024학년도 학교회계 1회 추가경정 예산은 세입·세출 총액 각각 9,746,165천원 으
로 편성되었으며, 본 예산액 대비 1,747,670천원이 증액되었습니다.

증액 사항 중 첫 번째로는 시설환경 개선사업 보조금입니다.

학생들의 안전한 학교생활을 위해 스프링클러 개선사업, 다목적 강당 장애인용 엘리베
이터 설치 및 냉난방 교체사업, 식당 증축 공사 추가 지원비 등등 증감 요인 입니다.

두 번째로는 기본교육 지원금(교과 활동)인 교과 보충, 교복비, 방과후학교 지원과 2학
년 현장 체험 학습비 증가 등등 지원금과 수익자부담금이 증감된 요인입니다.

간서명란	이사장	김영호	이사	김재욱	이사	김인숙
------	-----	-----	----	-----	----	-----

[붙임 4]

안전 3 고양제일중학교 교원 휴직연장(안) 심의

학교명	직위	과목	성명	생년월일	휴직 기간		휴직사유	복직 예정일	교원인사위 심의일
고양제일중학교	교사	과학			당초	연장		2025.3.01	2024.6.14
					2024.5.15. ~2024.8.18	2024.8.19. ~2025.2.28			

교사 [redacted]으로 당초 2024.5.15.~2024.8.18.까지로 했으나, [redacted]
[redacted] 2024.8.19.~2025.2.28.까지 휴직 연장을 요구함에 허가하여 주시기 바랍니다.

간서명란	이사장	김영호	이사	김대우	이사	김인숙
------	-----	-----	----	-----	----	-----

[붙임 5]

안전 4	신안산대학교 2024학년도 상반기 명예퇴직 추진 계획(안) 심의
------	-------------------------------------

1. 관련 근거

- 가. 순효학원 정관 제49조 2항
- 나. 신안산대학교 명예퇴직 및 수당 지급규정

2. 추진 계획

- 가. 신청 접수: 2024. 7. 8.(월)~2024. 7. 19.(금)
- 나. 대상자: 20년 이상 근속한 호봉제 교원 및 직원
- 다. 명예퇴직 승인예상 인원: 예산범위 내
- 라. 소요 예산: 7억원 내외
- 마. 명예퇴직수당 지급 기준(명예퇴직 및 수당 지급 규정 별표1, 2호)

구분		산정 기준
퇴직 잔여기간	5년 이하 인 자	(평균월봉급액 × 60%) × 정년 잔여월수
	5년 초과 10년 이내 인 자	평균월봉급액 × <u>60%</u> × (60 + $\frac{\text{정년잔여월수} - 60}{2}$)
	10년 초과인 자	5년 초과 10년 이내인 자와 동일 (10년을 초과하는 정년 잔여기간은 수당을 지급하지 아니함)
평균월봉급액 기준	교원	본봉 + 연구보조비 + 학생생활지도수당(학사지도수당)
	직원	본봉 + 직책수당 + 업무보조비 + 학사지도수당

- ※ 2024학년도 상반기 명예퇴직에 한해서 한시적으로 퇴직수당 평균월봉급액의 50%에서 60%로 상향 하여 진행 예정(규정 개정)
- 바. 명예퇴직 일자: 2024. 8. 31.
 - 사. 명예퇴직 수당 지급일(예정): 2024. 9. 15. 이내

간서명란	이사장	김영관	이사	김재영	이사	김인숙
------	-----	-----	----	-----	----	-----

[붙임 6]

안건 5	신안산대학교 규정 개정(안) 심의
------	--------------------

■ 회의 일자: 2024.6.3.(월), 09:30

규정명	2-2-4 명예퇴직 및 수당지급 규정		
개정 사유	- 명예퇴직수당의 평균월봉금액의 비율에 대한 한시적 상향에 대한 사항을 부칙으로 개정		
개정 내용	- <u>별표 제1호</u>		
신·구조문 대조표	구분	현행	개정안
	별표 제1호	비고1. 평균월봉금액은 별표 제2호 명예퇴직수당지급 기준내역을 적용한다. 비고2. 정년 잔여월수의 계산에 있어서 15일 이상은 1월로 하고 14일 이하는 계산하지 아니한다. 비고3. 2022년 4월 명예퇴직신청에 한하여 평균월봉금액의 비율을 50%에서 60%로 한시적으로 상향한다.	비고1. 현행과 같음 비고2. 현행과 같음 비고3. 2022년 4월 명예퇴직신청에 한하여 <u>제5조 <별표 제1호>의 명예퇴직수당 지급액 산정표에서</u> 평균월봉금액의 비율을 50%에서 60%로 한시적으로 상향한다. <u>비고4. 2024학년도 상반기(8월) 명예퇴직신청에 한하여 제5조 <별표 제1호>의 명예퇴직수당 지급액 산정표에서 평균월봉금액의 비율을 50%에서 60%로 한시적으로 상향한다.</u>

* 모집정지 학과에 소속한 교원만 한시적으로 60% 상향에 대한 의견 제시는 규정심의위원회 결과 특정 교직원 대상만을 위한 규정 적용은 불평등하다 판단하여 이사회 의견 미반영으로 조치함.

간서명란	이사장	김영남	이사	김진우	이사	김인숙
------	-----	-----	----	-----	----	-----

■ 회의 일자: 2024.6.19.(수), 15:00

규정명	2-2-1 교직원 보수 규정		
개정 사유	- 교직원 포상규정 개정에 따른 수당항목 신설/ 지급근거 명시		
개정 내용	- 제19조, 제20조의 20, 제20조의 21 등		
신·구조문 대조표	구분	현행	개정안
	제19조 (수당의 구분)	교직원의 수당은 다음과 같이 분류 지급 한다. 1. <삭제 2021. 9. 1. > 2. 정근수당 . . . 22. 업무보조비<신설 2019. 12. 18.>	교직원의 수당은 다음과 같이 분류 지급 한다. 1. <삭제 2021. 9. 1. > 2. 정근수당 . . . 22. 업무보조비<신설 2019. 12. 18.> 23. 포상수당<신설>
	제20조의 20 (기타수당)	<신설>	<신설> 「교직원 보수업무 등 처리지침」에 따 라 지급한다.
	제20조의 21 (포상수당)	<신설>	<신설> 「교직원 포상 규정」에 따라 지급한다.

간서명란	이사장	김영호	이사	김민기	이사	김인숙
------	-----	-----	----	-----	----	-----

규정명	2-2-13 교직원 포상 규정																			
개정 사유	- 포상의 종류 및 기준, 포상방법 변경																			
개정 내용	- 제3조, 제4조, 제5조, 별표#1																			
신·구조 문 대조표	구분	현행	개정안																	
	제3조 (포상의 종류 및 기준)	포상의 종류와 기준은 다음과 같다. ① 특별공로상 : 공적심사를 통해 대학발전에 특별히 기여한 공적이 있다고 인정되는 자 ② 근속상 : 대학에 장기 근속하는 동안 대학 발전에 기여한 공이 큰 자로서 대학에 20년 이상 계속 근무한 자 및 그 후 매 10년을 가산한 기간까지 성실하게 계속 근무한 자 ③ 정년상 : 정년에 도달해 퇴직하는 자 ④ 기타 공로상 : 대학 업무 수행 중 공로가 인정되는 경우 총장이 따로 정한 자 또는 학과(부서)	포상의 종류와 기준은 다음과 같다. ①공로상 : 다음 각 목에 해당하는 사람을 말한다. 가. 공적심사를 통해 타의 모범이 되어 본 대학의 발전에 공헌한 사람 또는 학과(부서)나, 지역 및 국가사회 발전에 기여하거나, 각종 행사 및 대회에서 본교의 명예를 높인 사람 또는 학과(부서) ②특별상 : 다음 각 목에 해당하는 사람을 말한다. 가. 대학 공통(전체)업무 등에 대해 특별한 노력이 인정되거나, 탁월한 결과를 도출 가능하게 한 사람 또는 학과(부서)나, 대학의 업무 효율성 향상 등 우수한 개선방안을 제시하여 채택되거나 개선성과를 도출하게 한 사람 또는 학과(부서) ③ 근속상: ~ 근무한 사람 ④ 정년상: ~ 퇴직하는 사람																	
	제4조 (포상방법)	포상은 상장과 부상 등으로 한다. ① 근속상, 정년상은 별표#1에 따라 시상한다. ② 특별공로상, 기타 공로상에 대한 포상은 총장이 따로 정하여 시상한다. ③ 부상의 범위는 예산이 정한 범위 내에서 시상할 수 있다.	① 공로상, 특별상, 근속상, 정년상은 별표#1에 따라 시상한다. 다만, 부상의 범위는 예산이 정한 범위 내에서 시상할 수 있다.																	
	제5조 (포상의 시기 및 기준)	① 근속상은 매년 개교기념일 전후에 행함을 원칙으로 한다. ② 정년상은 정년퇴임시기 전후에 행함을 원칙으로 한다. ③ 특별공로상, 기타 공로상은 따로 정하지 않고, 과업이 발생한 시점을 기준으로 총장이 따로 정한다.	①~② 현행과 같음 ③ 공로상, 특별상은 따로 정하지 않고 과업이 발생한 시점을 기준으로 총장이 따로 정한다.																	
	[별표#1]	<신설>: 공로상 상금 <신설> 특별상 상금 장기근속자 상금 정년상 기념품	공로상 상금 <table><tr><td>(특별) 공로상</td><td>금액</td><td>비고</td></tr><tr><td>선정자</td><td>상금 또는 상품</td><td></td></tr></table> 특별상 상금 <table><tr><td>특별상</td><td>금액</td><td>비고</td></tr><tr><td>대상</td><td>상금 또는 상품</td><td>공모전/제안제도</td></tr><tr><td>우수상</td><td>상금 또는 상품</td><td>등 다수의 선정</td></tr><tr><td>장려상</td><td>상금 또는 상품</td><td>수여 및 노력이 인정 될 시</td></tr></table> 현행과 같음(장기근속자 상금) 현행과 같음(정년상 기념품)	(특별) 공로상	금액	비고	선정자	상금 또는 상품		특별상	금액	비고	대상	상금 또는 상품	공모전/제안제도	우수상	상금 또는 상품	등 다수의 선정	장려상	상금 또는 상품
(특별) 공로상	금액	비고																		
선정자	상금 또는 상품																			
특별상	금액	비고																		
대상	상금 또는 상품	공모전/제안제도																		
우수상	상금 또는 상품	등 다수의 선정																		
장려상	상금 또는 상품	수여 및 노력이 인정 될 시																		

간서명란	이사장	김영남	이사	김민우	이사	김인숙
------	-----	-----	----	-----	----	-----

규정명	2-3-1 교원인사 규정																																							
개정 사유	- 평가 기준 신설 및 현실화																																							
개정 내용	- 제17조(기간제임용)																																							
신·구조문 대조표	구분	현행		개정안																																				
	제17조 (기간제 임용)	<p>③ 교원의 기간제 임용 요건은 다음과 같다.</p> <p>1. 현 직급에서 본 규정 제 20조에 따라 발표된 연구실적 점수 200점 이상을 취득하여야 한다.</p> <p>2. 다음 표에 의한 교원업적평가의 영역별 최소점수 및 총점을 취득하여야 한다. 단, 봉사영역은 최소점수를 적용하지 않으나 총점에는 반영하며 총점은 누적 점수제를 적용한다.</p>		<p>③ 교원의 기간제 임용 요건은 다음과 같다.</p> <p>1. 현 직급에서 임용기간 내 본 규정 제 20조에 따라 발표된 연구실적 점수 200점 이상을 취득하여야 한다.</p> <p>2. 다음 표에 의한 교원업적평가의 영역별 점수 및 총점을 반영하고, 총점에는 봉사점수를 합산한다.</p>																																				
		<table><tr><th rowspan="2">구분 (임용 기간)</th><th colspan="2">교원업적평가점수</th><th rowspan="2">총점 (교육+연구 +봉사+산 학협력)</th></tr><tr><th>교육</th><th>연구+산학 협력</th></tr><tr><td>교수</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>부교수</td><td>2,500</td><td>700</td><td>3,800</td></tr><tr><td>조교수</td><td>2,000</td><td>600</td><td>3,600</td></tr></table>		구분 (임용 기간)	교원업적평가점수		총점 (교육+연구 +봉사+산 학협력)	교육	연구+산학 협력	교수				부교수	2,500	700	3,800	조교수	2,000	600	3,600	<table><tr><th rowspan="2">구분 (임용 기간)</th><th colspan="2">교원업적평가점수</th><th rowspan="2">총점 (교육+연구 +봉사+산 학협력)</th></tr><tr><th>교육</th><th>연구+산학 협력</th></tr><tr><td>교수</td><td>2,400</td><td>800</td><td>3,700</td></tr><tr><td>부교수</td><td>2,000</td><td>700</td><td>3,500</td></tr><tr><td>조교수</td><td>1,600</td><td>600</td><td>3,300</td></tr></table>		구분 (임용 기간)	교원업적평가점수		총점 (교육+연구 +봉사+산 학협력)	교육	연구+산학 협력	교수	2,400	800	3,700	부교수	2,000	700	3,500	조교수	1,600	600
구분 (임용 기간)		교원업적평가점수			총점 (교육+연구 +봉사+산 학협력)																																			
	교육	연구+산학 협력																																						
교수																																								
부교수	2,500	700	3,800																																					
조교수	2,000	600	3,600																																					
구분 (임용 기간)	교원업적평가점수		총점 (교육+연구 +봉사+산 학협력)																																					
	교육	연구+산학 협력																																						
교수	2,400	800	3,700																																					
부교수	2,000	700	3,500																																					
조교수	1,600	600	3,300																																					
		<p>단, 최초 신규 임용자는 임용기간 동안의 실적을 직위별 평가점수의 재직년수로 나누어 산정한다.</p> <p>3. 위 제1호 및 제2호의 평가점수와 대학 발전기여도, 품위 및 제반 규정준수 여부를 반영하여 교원 재임용 평정 기준표[별표 6]에 의하여 평점 70점 이상인 자로 한다. 단, 제1호 및 제2호를 충족하지 못하면 재임용 하지 아니한다.</p>		<p>단, 최초 신규 임용자는 임용기간 동안의 실적을 직위별 평가점수의 재직년수로 나누어 산정한다.</p> <p>3. 위 제1호 및 제2호의 평가점수와 대학 발전기여도, 품위 및 제반 규정준수 여부를 반영하여 교원 재임용 평정 기준표[별표 6]에 의하여 평점 70점 이상인 자로 한다. 단, 제1호를 충족하지 못하면 재임용 하지 아니한다.</p>																																				

간서명란	이사장	김영란	이사	김진규	이사	김인숙
------	-----	-----	----	-----	----	-----

규정명	2-3-2 직원인사 규정		
개정 사유	- 법인 정관에는 일반직 3급까지 명시되어 있어 삭제하고자 함.		
개정 내용	- 제23조(승진 소요최저연수)		
신·구조문 대조표	구분	현행	개정안
	제23조 (승진 소요최저 연수)	① 직원의 직급별 승진에 필요한 최저 근무 년한은 다음과 같다. 1. 일반직 가. 2급(이사관): 3급에서 9년이상 재직 한 자	① 직원의 직급별 승진에 필요한 최저 근 무 년한은 다음과 같다. 1. 일반직 가. 2급(이사관): 3급에서 9년이상 재직 한 자(삭제)

간서명란	이사장	김영만	이사	김민수	이사	김민수
------	-----	-----	----	-----	----	-----

안전 6 신안산대학교 연못가카페 신규 임대차계약(안) 심의

1. 건축물명, 면적 및 용도: 신안산대 연못가카페, 95㎡(약29평), 제1종 근린생활시설(휴게음식점)

2. 운영목적: 신안산대학교 학생들과 교직원, 방문객들의 편의향상 및 복지기여

3. 관련근거

「임대관리 운영규정」 제5조(임대의 허용범위)

② 임대를 운영하고자 할 때에는 대학 구성원을 대표하는 대학평의원회 동의를 구하여 하며, 최종 이사회 심의·의결하여야 한다.

4. 연못가카페 임대차계약 신규업체 선정 진행절차

가. 교직원 및 학생들의 카페 필요성 인식

나. 연못가카페 운영방식 협의: 위탁운영 협의(기존 학교자체에서 운영)

다. 연못가카페 운영에 대한 입찰내용 협의

라. 연못가카페 운영 사전 컨설팅 실시(3개업체 진행): 사무처

마. 연못가카페 운영에 대한 제안서 3개 업체 접수

바. 연못가카페 운영업체 제안서 심사위원회 평가결과

1) 심사위원

가) 위원장: 이 []

나) 위원: 오 [], 손 [], 강 [], 강 [], 문 [], 조 []

2) 평가일시 및 장소: 2024. 5. 28.(화) 14:00, 본관2층 세미나1실

3) 평가결과: (주)예당인(대표이사: 최 []) 선정

순 번	제안업체	평균점수	순위
1	C&CO	77.8	2
2	예당인	89	1(선정)
3	CAFE FLIP	56.4	3

5. 임대차계약(안)

가. 임대차 계약 기간: 계약일로부터 2년

나. 임대보증금: 금15,000,000원(금일천오백만원)

다. 임대료: 월 금1,500,000원(금일백오십만원 / 부가세포함)

라. 세부운영사항 자료 참조[참고1]

간서명란	이사장	김영관	이사	김관영	이사	김인숙
------	-----	-----	----	-----	----	-----

6. 연못가카페 운영 향후 진행사항

- 가. 이사회 심의 후 계약체결
- 나. 업체 영업장 신고 및 영업장 허가 취득
- 다. 시설공사, 기구 및 인력 배치
- 라. 연못가카페 오픈

[붙임8]

안건 7	금회 이사회 회의록 간서명 이사 선정(안)
------	-------------------------

간서명란	이사장	인 영남	이사	김민우	이사	김인숙
------	-----	------	----	-----	----	-----