

 신안산대학교	기금운용위원회 운영 규정	규 정 번 호	4-1-43
		제 정 일 자	2018.11.03.
		개 정 일 자	2022.04.21.
		책임부서/팀·계	사무처

제1조(목적) 이 규정은 신안산대학교의 재정운영의 건전성과 효율적인 기금관리를 위한 기금운용위원회(이하 “위원회”라 한다)의 조직과 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(적용) 「사립학교법」, 「사학기관재무회계규칙」, 「사학기관재무회계규칙에대한 특례규칙」 및 기타 관련 규정 등에 따라 정하는 경우 이외에는 이 규정이 정하는 바에 따른다.

제3조(용어의 정리) “기금”이라 함은 연구 장려, 건축비용 지급, 장학금 지급, 퇴직금 지급, 기타 대학발전 등을 위하여 별도로 조성한 자금을 말한다.

제4조(기능) 위원회는 기금의 관리·운용에 관한 중요 사항을 심의·의결한다.

제5조(구성) ① 위원회는 위원장 1명을 포함한 8명 이내의 위원으로 구성하며, 위원장은 총장으로 한다. 단, 기금운용위원회의 의결을 거쳐 직무대행자를 지정할 수 있다. <개정 2019. 12. 18.>
<개정 2022. 04. 21.>

② 위원은 교원·직원 및 재학생은 각각 2명 이상, 회계 또는 재무 관련 외부 전문가 1명 이상 포함하여야 한다. <개정 2019. 12. 18.> <개정 2022. 04. 21.>

③ 위원회의 위원은 직무를 수행할 때 외부의 어떠한 지시나 간섭을 받지 아니한다. <개정 2019. 12. 18.>

④ <삭제 2019. 12. 18.>

⑤ <삭제 2019. 12. 18.>

제6조(임기) ①위원의 임기는 2년으로 하며 연임 또는 중임 할 수 있다. 다만, 학생위원의 경우 1년으로 한다.<개정 2021. 12. 23.>

② 결원에 의하여 새로 위촉하는 위원의 임기는 전임자의 잔여임기로 한다. <전문개정 2019. 12. 18.>

제7조(위원장) ①위원장은 위원회를 대표하며 위원회의 회무를 총괄한다.

② 위원장은 회의를 소집하고 그 의장이 된다.

③ 위원장은 필요에 따라 외부전문가를 회의에 참석시켜 금융정보에 관한 의견을 개진하게 할 수 있다.

제8조(회의소집 및 의결) ① 위원회는 총장이 필요하다고 인정할 때 또는 위원 1/3 이상의 요구가 있을 때 위원장이 소집한다.

② 위원회는 재적위원 과반 수 이상의 출석으로 개최하고 출석위원 과반 수 이상의 찬성으로 의결한다. 단, 가부 동수일 경우 위원장이 정한다.

제9조(서면결의) 부득이한 사유로 회의를 소집할 수 없을 경우 서면결의로 회의를 대신 할 수 있다.

제10조(회의록) ① 위원회는 회의록을 작성 비치하여야 한다.

② 회의록에는 위원장을 포함한 출석위원 전원이 서명·날인하여야 한다.

제11조(비밀유지 의무) 위원은 위원회 활동 중 취득한 내용에 대하여는 직무상의 비밀을 유지하여야 하며, 자금운용과 관련하여 공정성 및 청렴성을 유지하여야 한다.

제12조(경비 등의 지급) 위원회의 원활한 업무수행을 위하여 필요한 경우 위원에게 예산의 범위 내에서 필요한 경비를 지급할 수 있다.

제13조(사무관장) 위원회의 사무는 사무처에서 관장한다.

제13조2(간사) ① 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사를 둘 수 있다.

② 간사는 회의에 참석하여 회의의 원활한 진행을 위하여 의견을 개진 할 수 있다. <본조신설
2019. 12. 18.>

제14조(기타 사항) 위원회의 운영에 관하여 필요한 세부 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 따로 정한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2018년 11월 13일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2019년 12월 18일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2021년 12월 23일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2022년 04월 21일부터 시행한다.