

	출결관리에 관한 운영 규정	규 정 번 호	2-4-21
		제 정 일 자	2015. 2. 17.
		개 정 일 자	2024.3.20.
		책임부서/팀·계	교무처

**제1조(목적)** 이 규정은 학칙시행세칙 제33조에 의거 학생들의 수업 출결을 체계적으로 관리하기 위한 기준과 절차를 정함을 목적으로 한다.

**제2조(출석부 관리)** 각 교과목 담당교수는 교과목별 출석부에 매 시간 수강학생의 출결사항을 정확하게 기록 유지하여야 한다.

**제3조(출석부 기재)** ① 담당교수는 강의일자별 출결란에 결석, 지각, 조퇴 등 학생의 출결사항을 표시한다.

② 출석은 공란 결석은 사선, 지각 및 조퇴는 △ 표기한다.

③ <삭제> <2019. 11. 14. 개정>

④ 무단결석, 강의 도중 무단퇴실, 부정출석 등은 결석으로 처리한다.

**제4조(출석인정)** 다음 사유로 해당내용을 증명 할 수 있는 증빙서류를 첨부하여 결석계를 제출한자에 대하여는 출석으로 인정한다.

1. 직계가족(조부모, 부모, 형제, 자매)의 사망 및 이와 유사한 사유로 인한 결석은 7일간 인정한다.
2. 병사관계(신체검사)로 인한 결석은 3일간 인정한다.
3. 본인의 결혼으로 인한 결석은 7일간 인정한다.
4. 학교에서 인정하는 행사, 정부기관 및 공공기관의 요청에 의하여 특별회의에 참가한 학생은 교무처장의 확인에 의해 인정한다.<개정 2023. 3. 30., 2024.3.20.>
5. 자녀의 결혼으로 인한 결석은 1일간 인정한다.
6. 배우자의 출산으로 인한 결석은 1일간 인정한다.
7. 입·퇴원 확인서 제출 시 한 학기 2주일이내(휴일포함) 인정한다.
8. 법정전염병인 경우 총장의 승인을 받을 시 출석 인정한다.
9. 기타 총장이 인정하는 사유에 해당하는 경우 인정한다.

**제5조(출결운영)** ① 한 학기동안 학생이 수강하는 과목에 대하여 수업시간 수의 1/4 이상 결석하는 경우에 해당과목을 “F”학점으로 처리한다.

② 지각 또는 조퇴 3시간은 1시간 결석으로 처리한다.

③ 수업시작 시 출결을 점검하며, 수업시작 후 20분 이내의 출석은 지각으로 기록한다.

④ 출석상황을 엄격히 관리하기 위하여 전자출석부와 수기출석부를 병행한다. <2022. 8. 11. 개정>

⑤ 출석점수의 객관성을 위하여 출결점수는 [별표1] 출석성적산출 표에 따른다.

**제6조(기타사항)** 이 규정에 명시하지 아니한 사항은 교육과정 운영위원회 심의를 거쳐 시행한다.

## 부 칙

**제1조(시행일)** 이 규정은 2015년 2월 17일부터 시행한다.

## 부 칙

**제1조(시행일)** 이 규정은 2019년 11월 14일부터 시행한다.

## 부 칙

**제1조(시행일)** 이 규정은 2021년 8월 20일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2022년 8월 11일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2023년 3월 30일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2024년 3월 20일부터 시행한다.

[별표1]

[출석성적산출 표]

(15주 기준)

주당시간 수	1	2	3	4	5	6
총시간 수	15	30	45	60	75	90
점 수 결시수	20	20	20	20	20	20
1	18	19	19	19	20	20
2	16	18	19	19	19	19
3	14	17	18	18	19	19
4	0	16	17	18	18	19
5		15	17	17	18	18
6		14	16	17	18	18
7		13	15	16	17	18
8		0	15	16	17	17
9			14	15	16	17
10			13	15	16	17
11			13	14	16	16
12			0	14	15	16
13				13	15	16
14				13	14	15
15				12	14	15
16				0	14	15
17					13	14
18					13	14
19					13	14
20					0	13
21						13
22						13
23						12
24						0
25						

$$\text{※ 출석 점수} = 20 - \left\{ \left( \frac{\text{결석 시간 수}}{\text{주당시간 수}} \times 2 \right) + \left( \frac{\text{지각 및 조퇴 수}}{3 \times \text{주당시간 수}} \times 2 \right) \right\}$$

<소수점 0.5점 초과 올림>