

「재단법인 선현」 제37회 장학생 모집 요강

1 장학생 선발 및 지원

○ 추천대상

- 가. 학자금 지원구간 8구간 이하 (한국장학재단 소득분위 증명 가능한자)
- 나. 대학생 : 일반대학, 전문대학에 재학 중인 자로 직전학기 성적이 평균 80점 이상인 자
대학원생 : 대학원에 재학 중인 자로 직전학기 성적이 평균 85점 이상인 자

○ 지원규모 : 학부생 1인 최대 200만원, 대학원생 1인 최대 250만원

- 장학금은 고지된 등록금(2025년 1학기분) 내에서 지원 가능하며, 학교계좌로 지급
- 타 장학금과 중복 시, 등록금 총액 한도 내에서 차액 지급
- ※ 본 장학금은 한국장학재단 학자금(대출 및 장학) 중복지원 방지제도의 적용을 받으며
해당 학기 등록금 범위를 초과하여 지원이 불가하오니 이 점 유의하시기 바랍니다.

○ 선정절차 : 추천(신청) 및 접수 ▶ 1차 정량평가 ▶ 종합심사 ▶ 장학생선발

○ 심사방법 : 각 학교 추천자 중 성적, 경제적 여건, 가치관 등을 종합 심사해 최종 장학생 선정

○ 추진일정

1.6(월) ~ 1.24(금)	1.27(월) ~ 1.31(금)	2.10(월) ~ 2.13(목) 중	2.18(화) 한	2.27.(목) 14:00 예정 (KG타워 하모니홀)	3. 3.(월) ~ 3. 7.(금)
추천, 접수	1차 정량평가	종합심사, 장학생선발	장학생 확정 공지	장학증서 전달식 *일정변경될수 있음	장학금 입금 (학교계좌)

○ 장학증서 전달식

- 일시 : 2025. 2. 26.(목) 14:00 *일정은 변경될 수 있습니다.
- 장소 : KG타워 하모니홀 (서울시 중구 통일로92, KG타워 지하1층) *무료주차 1시간
- 본 재단에서는 학생에게 직접 장학증서를 전달하며, 모든 장학생의 장학증서 전달식 참석을 원칙으로 하고 있으며, 장학금은 전달식 이후 학생 계좌로 지급됩니다.

2 추천기한 및 제출서류

□ 추천인원 : 2~4명 (각 학교별)

- 학교 장학처를 통해서만 신청, 접수 가능하며, 학생 개인 신청은 불가
- 학교 단독(1명) 추천 시 장학생 선정에서 제외될 수 있음

□ 추천기한 : 2025. 1. 24.(금) 限

□ 제출서류

- 모든 서류는 스캔하여 PDF 파일로 제출 / 학생당 1개 파일로 제출
- 파일 제목 : [대학교/대학원_학교명_이름_학년_학기] 예시) 대학원_KG대학교_홍길동_3_2학기)
- 제출서류

구 분		비고
1	공문(장학생 추천 공문)	필수 학교측 작성
2	신청서 및 자기소개서	필수 [별지 제1호 / 제3호서식]
3	추천서(교수/학교추천서)	필수 [별지 제2호서식]
4	성적증명서 (직전 학기 포함)	필수 백분율 환산점수 기입
5	부모 모두의 건강보험자격득실확인서 (기간 : 2024년)	필수 * 공고일 이후(2025. 1. 6. 이후) 발급분 제출 <한부모 가족의 경우> - 추천 학생과 함께 있는 부모의 확인서 제출 - 혼인관계증명서 첨부(한부모 가족 증명)
6	부모 모두의 건강장기요양보험 납부확인서 (기간 : 2024년)	필수 * 공고일 이후(2025. 1. 6. 이후) 발급분 제출 <없을 시 대체 서류> 1) 부모 모두의 2024년도 소득증명서류 - 직장을 다닐 시 : 2024년 근로소득원천징수 영수증 (IV. 정산명세 반드시 포함) (직장 또는 국세청 인터넷발급) - 자영업 종사 시 : 2024년 소득금액증명원 (세무서 또는 국세청 인터넷발급) - 소득 없을 시 : 무소득 사실증명원 <한부모 가족의 경우> - 추천 학생과 함께 있는 부모의 납부확인서 제출 - 혼인관계증명서 첨부(한부모 가족 증명)
7	2025-1학기 한국장학재단 소득구간(분위) 통지서	필수 <없을 시 대체 서류> 1) 부/모 모두의 2024년 지방세 세목별 과세증명서 또는 미과세증명서 (자동차세 등 모든 세목 포함) 2) 부/모 모두의 2024년도 소득증명서류 - 직장을 다닐 시 : 2024년 근로소득원천징수 영수증 (직장, 국세청 인터넷발급) - 자영업 종사 시 : 2024년 소득금액증명원 (세무서, 국세청 인터넷발급) - 소득 없을 시 : 무소득 사실증명원
8	가족관계증명서 (공고일 이후(2025. 1. 6. 이후) 발급분)	필수 * 공고일 이후(2025. 1. 6. 이후) 발급분 제출 - 다자녀 가구(3명 이상)일 시 형제, 자매 포함된 가족관계증명서 제출(가산점 있음)
9	기타 가산점 관련 서류 (기초생활수급명세서 차상위계층증명서, 장애인증명서, 수상내역-상장 등)	선택 * 공고일 이후(2025. 1. 6. 이후) 발급분 제출 - 수상은 최근 3년 이내(2022년~2024년)실적만 인정

※ 서류 미제출 및 누락에 따른 불이익과 책임은 본인에게 있음을 알립니다.

※ 소득분위 확인 및 서류 발급방법: 한국장학재단 홈페이지 or 한국장학재단 고객센터(1599-2000)로 문의

□ 제 출 처 : 이메일 접수 (sh@kkggroup.co.kr)

□ 문 의 : 이메일 (sh@kkggroup.co.kr)

※ 학교 장학처는 메일 송부 후 유선 연락을 통해 확인하여 주시기 바랍니다.