

	교직원 포상 규정	규 정 번 호	2-2-13
		제 정 일 자	2017.04.19.
		개 정 일 자	2024.8.30.
		책임부서/팀·계	기획처

**제1조(목적)** 이 규정은 신안산대학교 교직원에게 수여하는 포상에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다. <2019.11.14. 개정>

**제2조(포상대상)** 포상대상은 학교발전에 공헌한 행적이 뚜렷한 교직원, 학과, 부서로 한다.

**제3조(포상의 종류 및 기준)** 포상의 종류와 기준은 다음과 같다.

1. 공로상 : 다음 각 목에 해당하는 자를 말한다.<개정 2024.8.30.>

가. 공적심사를 통해 타의 모범이 되어 본 대학의 발전에 공헌한 사람 또는 학과(부서)<개정 2024.8.30.>

나. 지역 및 국가사회 발전에 기여하거나, 각종 행사 및 대회에서 본교의 명예를 높인 자 또는 학과(부서)<개정 2024.8.30.>

2. 특별상 : 다음 각 목에 해당하는 자를 말한다.<개정 2024.8.30.>

가. 대학 공통(전체)업무 등에 대해 특별한 노력이 인정되거나, 탁월한 결과를 도출 가능하게 한 사람 또는 학과(부서)<개정 2024.8.30.>

나. 대학의 업무 효율성 향상 등 우수한 개선방안을 제시하여 채택되거나 개선성적을 도출하게 한 사람 또는 학과(부서)<개정 2024.8.30.>

3. 근속상 : 대학에 장기 근속하는 동안 대학 발전에 기여한 공이 큰 자로서 대학에 20년 이상 계속 근무한 자 및 그 후 매 10년을 가산한 기간까지 성실하게 계속 근무한 사람<개정 2024.8.30.>

4. 정년상 : 정년에 도달해 퇴직하는 사람<개정 2024.8.30.>

**제4조(포상방법)** 포상은 상장과 부상 등으로 한다.

① 공로상, 특별상, 근속상, 정년상은 별표#1에 따라 시상한다. 다만, 부상의 범위는 예산이 정한 범위 내에서 시상할 수 있다.<개정 2024.8.30.>

**제5조(포상의 시기 및 기준)** ① 근속상은 매년 개교기념일 전후에 행함을 원칙으로 한다.

② 정년상은 정년퇴임시기 전후에 행함을 원칙으로 한다.

③ 공로상, 특별상은 따로 정하지 않고, 과업이 발생한 시점을 기준으로 총장이 따로 정한다. <개정 2024.8.30.>

**제6조(공적심사)** ① 포상 대상자 및 포상학과(부서)에 대한 공적심사는 제3조 포상의 종류에 따라 관할하는 부서장의 추천으로 교무위원회의 심의 후 총장이 결정한다.

② 포상자 선정시 필요한 경우 공적심사위원회의 심의를 거칠 수 있다.

**제7조(포상권자)** 포상은 총장이 행한다.

**제8조(운영세칙)** 이 규정 시행에 따른 세부사항은 세칙으로 따로 정할 수 있다.

## 부 칙

**제1조(시행일)** 이 규정은 2017년 4월 19일부터 시행한다.

## 부 칙

**제1조(시행일)** 이 규정은 2019년 11월 14일부터 시행한다.

## 부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2021년 8월 20일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2024년 8월 30일부터 시행한다.

[별표#1]<개정 2024.8.30.>

공로상 상금

(특별)공로상	금액	비고
선정자	상금 또는 상품	

특별상 상금

특별상	금액	비고
대상	상금 또는 상품	공모전/제안제도 등 다수의 선정 수여 및 노력이 선정 될 시
우수상	상금 또는 상품	
장려상	상금 또는 상품	

장기근속자 상금

근속년수	금액	비고
20년 이상	500,000원	
30년 이상	1,000,000원	

정년상 기념품

근속년수	금액	비고
20년 이상	5돈	순금 행운의 열쇠
30년 이상	10돈	